

ESCOLA SUPERIOR DO COOPERATIVISMO - ESCOOP
Recredenciada pela Portaria MEC nº 801, de 16 de agosto de 2018

PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – ESCOOP

2024-2026

Porto Alegre

Junho/2024



Avenida Berlim, 409 - São Geraldo - Porto Alegre/RS

CEP: 90240 - 581 (51) 3222 5500

relacionamento@escoop.edu.br

 **escoop.edu.br**  **escoop**

 **escoopr**  **(51) 98914 0206**

 **escoop_escolasuperior**

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	4
1.1 Nome da IES.....	4
1.2 Características da IES.....	4
1.3 Comissão Própria de Avaliação da ESCOOP.....	4
2 PERFIL INSTITUCIONAL.....	6
2.1 Missão.....	6
2.2 Visão.....	6
2.3 Função.....	6
2.4 Histórico da ESCOOP.....	6
3 OBJETIVOS E ETAPAS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	9
3.1 Objetivo Geral.....	9
3.2 Objetivos Específicos.....	9
3.3 Etapas da Autoavaliação da ESCOOP.....	9
3.3.1 Etapa 1: Constituição da CPA.....	10
3.3.2 Etapa 2: Sensibilização da comunidade acadêmica e egressos.....	10
3.3.3 Etapa 3: Elaboração dos instrumentos de coleta de dados.....	10
3.3.4 Etapa 4: Revisão dos documentos legais da ESCOOP.....	11
3.3.5 Etapa 5: Análise e organização das informações coletadas.....	11
3.3.6 Etapa 5: Elaboração dos relatórios parciais de autoavaliação.....	11
3.3.7 Etapa 7: Divulgação dos resultados.....	11

4	METODOLOGIA.....	12
5	ELABORAÇÃO DOS RELATÓRIOS.....	14
5.1	Relatório parcial 2024.....	14
5.1.1	Eixo 4: Políticas de Gestão.....	14
5.2	Relatório Parcial 2025.....	24
5.2.1	Eixo 3: Políticas Acadêmicas:.....	24
5.2.2	Eixo 5: Infraestrutura física.....	46
5.3	Relatório parcial 2026.....	51
5.3.1	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional.....	51
5.3.2	Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.....	54
5.4	Relatório Integral (ciclo 2024-2026).....	61
5.4.1	Etapa 1 – Elaboração da versão integral do relatório de autoavaliação.....	62
5.4.2	Etapa 2 – Plano de ação de melhorias.....	62
5.4.3	Etapa 3 – Divulgação dos resultados.....	62
6	CRONOGRAMA.....	63
	REFERÊNCIAS.....	64

1 APRESENTAÇÃO

1.1 Nome da IES

Escola Superior do Cooperativismo – ESCOOP

1.2 Características da IES

Instituição privada sem fins lucrativos – Faculdade

1.3 Comissão Própria de Avaliação da ESCOOP

Nome	Segmento
Cinara Neumann Alves*	Representante docente
Alexandre Borges Osório	Representante discente
Ângela Buchele	Representante Técnico-Administrativo
Hélio Loureiro de Oliveira	Representante da Sociedade Civil Organizada
Andreza Mainardi	Representante Egressos

(*) coordenadora CPA

O Projeto de Autoavaliação Institucional 2024-2026 tem como objetivo nortear o processo de autoavaliação da ESCOOP, contribuindo para a disseminação de uma cultura de constante autoavaliação institucional.

A autoavaliação institucional é um instrumento que integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, juntamente com Avaliação Institucional Externa e o Exame Nacional de Desempenho do Estudante (ENADE). É um processo que, além de deslocar a ênfase no desempenho do aluno para a instituição, fornece aos dirigentes, subsídios para o desenvolvimento institucional.

Com o objetivo de naturalizar a autoavaliação nas instituições de ensino superior (IES), o SINAES prevê a criação de Comissões Próprias de Avaliação (CPAs), com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos da instituição, de sistematização e de prestação

das informações solicitadas pelo INEP, como a elaboração dos relatórios de autoavaliação que, de acordo com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N° 065, será emitido em duas versões parciais e uma versão integral.

A avaliação interna ou autoavaliação é, portanto, um processo cíclico, fundamentalmente criativo e renovador de análise, de interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição.

No ano de 2024 a equipe da CPA da Faculdade de Tecnologia do Cooperativismo – ESCOOP, apresenta sua quinta proposta de processo de autoavaliação institucional para dar suporte e dinâmica no desenvolvimento desse processo que visa desempenhar papel fundamental no monitoramento e acompanhamento das transformações educacionais e sociais.

O presente projeto de autoavaliação 2024-2026 propõe um conjunto de ações que serão desenvolvidas ao longo desses três anos, compondo o ciclo avaliativo proposto na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N° 065, tomando como ponto de partida o Plano de Desenvolvimento Institucional e demais documentos oficiais da instituição e do governo federal, além da permanente sensibilização para o engajamento de todos os atores envolvidos no processo avaliativo, usando por base os eixos que compõem as dez dimensões de análise do SINAES.

5

2 PERFIL INSTITUCIONAL

2.1 Missão

Promover o desenvolvimento sustentável das cooperativas por meio de soluções inovadoras e de excelência na aprendizagem e pesquisa.

2.2 Visão

Ser referência em aprendizagem, pesquisa e inovação no cooperativismo.

2.3 Função

- Executar o ensino de formação profissional para as cooperativas;
- Fomentar a produção científica no campo do cooperativismo;
- Disseminar o conhecimento do cooperativismo em seus aspectos sociais e econômicos.

6

2.4 Histórico da ESCOOP

A Escola Superior do Cooperativismo – ESCOOP foi credenciada pelo Ministério da Educação por meio da Portaria n° 994, de 19 de julho de 2011, assinada pelo Ministro da Educação, Fernando Haddad, que autorizou o funcionamento da primeira Faculdade voltada exclusivamente ao Cooperativismo no Brasil, com publicação no Diário Oficial da União no dia 25 de julho de 2011 e Recredenciada em 2018, pela Portaria MEC n° 801 – D.O.U. de 17/08/2018. A ESCOOP é uma iniciativa do SESCOOP/RS que objetiva formar gestores de cooperativas, buscando qualificar ainda mais as cooperativas do Rio Grande do Sul. Em 2014, obteve o reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Cooperativas pela Portaria SERES/MEC n° 432, de 29 de julho de 2014, publicada no D.O.U. de 31 de julho de 2014, tendo recebido Conceito de Curso 4 da Comissão Avaliadora. O Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Cooperativas passou por um processo de renovação do

reconhecimento de curso no ano de 2022, tendo recebido nota 5, conforme portaria SERES_MEC Nº 457, de 29 de novembro de 2023. Também em 2023 a instituição passou pelo processo de alteração do nome, sendo agora Escola Superior do Cooperativismo, e não mais Faculdade de Tecnologia do Cooperativismo.

A missão da ESCOOP “Promover o desenvolvimento sustentável das cooperativas por meio de soluções inovadoras e de excelência na aprendizagem e pesquisa” faz-se presente em todas as atividades institucionais, fortalecendo a Faculdade como um espaço de aprendizagem direcionado tanto ao entendimento como ao atendimento das demandas das cooperativas.

Nos últimos anos, a ESCOOP experimentou uma significativa evolução, impulsionada pela criação e implementação de um novo Projeto Pedagógico de Curso (PPC) para o curso Superior de Tecnologia em Gestão de Cooperativas, durante os anos de 2020 e 2021, que foi efetivamente aplicado com a turma que ingressou em 2022. Este novo PPC refletiu uma abordagem contemporânea e alinhada com as demandas do mercado de trabalho, incorporando tecnologias emergentes e promovendo uma educação mais dinâmica e interativa. Além disso, houve uma consolidação notável da pós-graduação *lato sensu*, oferecendo programas que atendem às necessidades específicas dos profissionais em diferentes áreas do setor cooperativista.

Paralelamente, a instituição expandiu sua área de atuação para outros Estados, estabelecendo parcerias estratégicas com outras unidades estaduais do Sistema OCB, ofertando cursos de pós-graduação e extensão às cooperativas de Estados como Bahia, Sergipe, Ceará, Goiás, Mato Grosso e Distrito Federal. Esta expansão territorial permitiu uma maior diversidade cultural e uma troca enriquecedora de conhecimentos entre regiões. Além disso, reconhecendo a importância das cooperativas no desenvolvimento regional, a ESCOOP respondeu às demandas dessas organizações através da oferta de cursos de extensão especializados, enquanto colaborava junto ao SESCOOP Nacional na produção de conteúdos e materiais didáticos para plataformas educativas como o InovaCoop e CapacitaCoop, ambas promovidas pelo Sistema OCB.

7

Por fim, a reforma do prédio da instituição proporcionará um ambiente mais moderno e adequado às necessidades educacionais contemporâneas, garantindo um espaço propício para o crescimento e aprimoramento contínuo das atividades acadêmicas e administrativas.

3 OBJETIVOS E ETAPAS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

3.1 Objetivo Geral

Aprimorar o processo de autoavaliação institucional para servir como subsídio ao planejamento institucional.

3.2 Objetivos Específicos

- Desenvolver uma cultura de permanente autoavaliação na ESCOOP
- Criar mecanismos que visem estimular a participação da comunidade acadêmica e egressos no processo de autoavaliação institucional;
- Revisar periodicamente os instrumentos de pesquisa para que sejam capazes de abranger as dez dimensões de análise;
- Analisar se as atividades desenvolvidas pela ESCOOP possuem coerência com as políticas institucionais;
- Elaborar relatórios de autoavaliação, parciais e final, sobre a ESCOOP;
- Trabalhar em parceria com o NAP e NDE

9

3.3 Etapas da Autoavaliação da ESCOOP

Visando o atingimento dos objetivos propostos no presente Projeto de autoavaliação, serão realizadas etapas de trabalho para a elaboração dos relatórios parciais relativos ao ciclo 2024-2026. Etapas que foram pensadas e desenvolvidas em consonância com os objetivos específicos supra apresentados:

3.3.1 Etapa 1: Constituição da CPA

A Comissão Própria de Avaliação – CPA da Escola Superior do Cooperativismo – ESCOOP foi constituída em 17 de setembro de 2012, a partir da Portaria Nº 006/2012, em atendimento às Diretrizes para a Avaliação da Educação Superior, oriundas da Lei Nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

3.3.2 Etapa 2: Sensibilização da comunidade acadêmica e egressos

A participação efetiva da comunidade acadêmica e egressos na autoavaliação institucional constitui um dos principais elementos para a construção de um processo avaliativo consistente e, portanto, capaz de contribuir efetivamente ao planejamento da instituição. Para que isso seja concretizado faz-se necessário sensibilizar a comunidade acadêmica em relação à importância de sua participação no processo auto avaliativo.

10

A CPA fará uso dos canais de comunicação disponíveis na ESCOOP, bem como a realização de encontros com funcionários, docentes e discentes para esclarecimentos de seus trabalhos e objetivos, estimulando a participação de todos os atores envolvidos nesse processo. Tais encontros poderão ser realizados por meio da plataforma Teams.

3.3.3 Etapa 3: Elaboração dos instrumentos de coleta de dados

Os instrumentos de coleta utilizados serão permanentemente reavaliados e aprimorados, procurando abranger os eixos estabelecidos para cada ano, tendo sempre presente que tais instrumentos deverão captar a percepção de todos os atores envolvidos no processo de autoavaliação, servindo, portanto, como norteadores à análise dos dados e das informações e previsão de ações, de acordo com a estrutura apresentada na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065.

3.3.4 Etapa 4: Revisão dos documentos legais da ESCOOP

A CPA irá revisar atentamente os documentos legais da ESCOOP, procurando identificar a coerência dos mesmos e relação aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei Nº 10.861, que instituiu o SINAES.

3.3.5 Etapa 5: Análise e organização das informações coletadas

Com base nos dados coletados, a CPA irá analisar se são suficientes para a elaboração dos relatórios parciais. Caso julgue necessário, serão realizadas ações complementares.

3.3.6 Etapa 5: Elaboração dos relatórios parciais de autoavaliação

Observando-se os prazos legais a CPA fará a elaboração do relatório de autoavaliação Institucional, de acordo com os eixos estabelecidos para cada ano.

11

3.3.7 Etapa 7: Divulgação dos resultados

Os relatórios de autoavaliação parciais serão divulgados na página da CPA no site da ESCOOP, nas reuniões de Colegiado de Curso, afixação dos principais resultados no mural da Faculdade e em devolutiva à comunidade acadêmica no auditório da ESCOOP, a ser agendado pela secretaria a cada ano letivo.

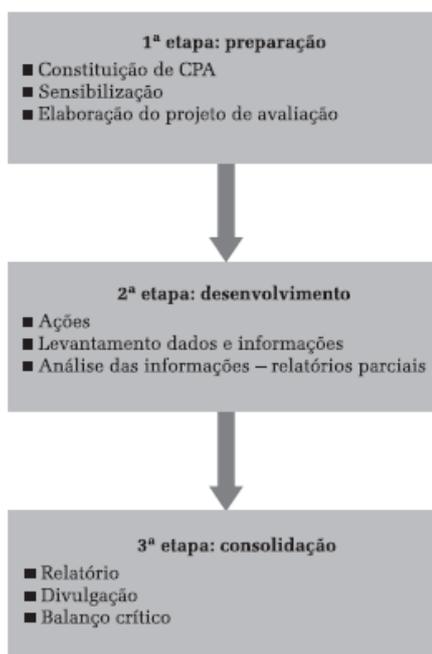
4 METODOLOGIA

De acordo com a Portaria nº 92, de 31 de janeiro de 2014, e Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065, a autoavaliação será realizada em consonância com os indicadores da avaliação, e considerará os 5 eixos indicadores que contemplam as 10 dimensões dispostas no art. 3º da Lei nº 10.861: Planejamento e Avaliação Institucional; Desenvolvimento Institucional, Políticas Acadêmicas; Políticas de Gestão, e Infraestrutura Física.

Para tanto, serão elaborados três relatórios parciais para o ciclo avaliativo 2024-2026, sendo que no último ano do ciclo a CPA deverá apresentar também o relatório integral que contemplará as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano de referência e, também, as ações dos relatórios parciais, por meio de uma análise global em relação às dez dimensões analisadas, conforme etapas determinadas pelo SINAES.

Figura1: As etapas da Avaliação Interna

12



Fonte: Roteiro de Autoavaliação Interna – SINAES (2004, p. 15)

Com relação aos procedimentos metodológicos a pesquisa que será realizada pela CPA da ESCOOP para o ciclo 2024-2026, pode ser classificada como segue:

Quanto a sua natureza, trata-se de uma pesquisa aplicada. Com relação aos seus objetivos é uma pesquisa descritiva, pois segundo Gil (2008) as pesquisas descritivas possuem como objetivo a descrição das características de uma população, fenômeno ou de uma experiência. Ao final de uma pesquisa descritiva, o pesquisador terá reunido e analisado muitas informações sobre o assunto pesquisado, permitindo elaborar os relatórios de fazer as análises necessárias para a elaboração do balanço crítico referente ao ciclo pesquisado.

Devido aos diferentes instrumentos de coleta de dados que serão usados, a abordagem dos dados será por metodologias tanto quantitativa como qualitativa. A coleta de dados se dará por meio de pesquisa participante e de campo com a utilização de técnicas como: pesquisa documental, entrevistas, questionários e observação. Serão utilizados para a coleta de informações os recursos disponibilizados da Microsoft® disponibilizados pela IES.

13

Para a análise dos dados serão utilizadas técnicas de Análise de Conteúdo, com uso de softwares de análises que a instituição possua acesso.

Ressalta-se que a CPA da ESCOOP irá seguir as sugestões de documentação, dados e indicadores relacionados no Roteiro de Autoavaliação Interna – SINAES (2004) para cada uma das dimensões de análise.

5 ELABORAÇÃO DOS RELATÓRIOS

5.1 Relatório parcial 2024

5.1.1 Eixo 4: Políticas de Gestão

5.1.1.1 Dimensão 5 – As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativos, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

1. Núcleo Básico e Comum

a. Verificar os planos de carreira regulamentados para os corpos docente e técnico-administrativo, com critérios claros de admissão e de progressão;

b. Verificar a existência de programas de qualificação profissional e de melhoria da qualidade de vida para os corpos docente e técnico-administrativo; 14

c. Analisar o clima institucional, relações interpessoais, estrutura de poder, graus de satisfação pessoal e profissional

2. Núcleo de temas optativos

a. Qual a relação entre a quantidade de estudantes dos cursos e os recursos humanos (pessoal docente e técnico-administrativo) existentes?

b. O número de pessoal docente e técnico-administrativo é suficiente para responder aos objetivos e funções da ESCOOP?

c. Existem mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação dos corpos docente e técnico-administrativo?

d. A experiência profissional, a formação didático-pedagógica dos docentes, e a formação e experiência profissional do pessoal técnico-administrativo permitem desenvolver com qualidade a missão institucional?

e. Existem instâncias que permitam conhecer o grau de satisfação do corpo docente com as condições de trabalho, os planos de estudos, os recursos e outros aspectos vinculados com sua função?

f. Existem instâncias que permitam conhecer o grau de satisfação do corpo técnico administrativo com as condições de trabalho, os recursos e outros aspectos vinculados com sua função?

g. Há instâncias que fomentam a qualificação dos corpos docente e técnico-administrativo? Existem incentivos e outras formas de apoio para o desenvolvimento das suas funções?

h. Existem políticas de assistência e de melhoria da qualidade de vida do pessoal técnico administrativo?

i. Existe integração entre os membros da instituição e um clima institucional de respeito?

5.1.1.1.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
Verificar os planos de carreira regulamentados para os corpos docente e técnico-administrativo, com critérios claros de admissão e de progressão;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Verificar a existência de programas de qualificação profissional e de melhoria da qualidade de vida para os corpos docente e técnico-administrativo;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários

		docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Analisar o clima institucional, relações interpessoais, estrutura de poder, graus de satisfação pessoal e profissional	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Qual a relação entre a quantidade de estudantes dos cursos e os recursos humanos (pessoal docente e técnico-administrativo) existentes?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários técnicos administrativos e grupo gestor
O número de pessoal docente e técnico-administrativo é suficiente para responder aos objetivos e funções da ESCOOP?	Questionários	Questionários grupo gestor
Existem mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação dos corpos docente e técnico-administrativo?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
A experiência profissional, a formação didático-pedagógica dos docentes, e a formação e experiência profissional do pessoal técnico-administrativo permitem desenvolver com qualidade a missão institucional?	Questionários	Questionários técnicos administrativos, docentes e grupo gestor
Existem instâncias que permitam conhecer o grau de satisfação do corpo docente com as condições de trabalho, os planos de estudos, os recursos e outros aspectos vinculados com sua função?	Questionários	Questionários, docentes e grupo gestor
Existem instâncias que permitam conhecer o grau de satisfação do corpo técnico administrativo com as condições de trabalho, os recursos e outros aspectos vinculados com sua função?	Questionários	Questionários técnicos administrativos e grupo gestor

Há instâncias que fomentam a qualificação dos corpos docente e técnico-administrativo? Existem incentivos e outras formas de apoio para o desenvolvimento das suas funções?	Questionários	Questionários grupo gestor
Existem políticas de assistência e de melhoria da qualidade de vida do pessoal técnico administrativo?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários técnicos administrativos, e grupo gestor
Existe integração entre os membros da instituição e um clima institucional de respeito?	Questionários	Site Institucional Questionários técnicos administrativos, docentes e grupo gestor

5.1.1.1.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

17

- Dados e Indicadores relativos ao corpo docente

- nº de docentes em tempo integral, parcial e horistas (“substitutos” na IFES);
- nº de docentes doutores, mestres e especialistas com respectivos regimes de trabalho;
- experiência profissional no magistério superior;
- experiência profissional fora do magistério superior;
- formação didático-pedagógica;
- nº de publicações por docente;
- critérios de ingresso na instituição e de progressão na carreira;
- políticas de capacitação e de avaliações de desempenho;
- pesquisas e/ou estudos sobre as condições de trabalho dos docentes, recursos, formação do pessoal técnico-administrativo.
- conceitos da CAPES no Pós-graduação stricto sensu;

- Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)
 - produção acadêmica/docentes;
 - aluno tempo integral/professor;
 - grau de envolvimento como pós-graduação;
 - grau de envolvimento com pesquisa;
 - grau de envolvimento com extensão.
- Dados e indicadores relativos ao corpo técnico-administrativo
- nº de funcionários técnico-administrativos;
 - escolaridade dos funcionários técnico-administrativos;
 - envolvimento de funcionários técnico-administrativos com pesquisa e extensão;
 - experiência profissional;
 - critérios de ingresso na instituição;
 - critérios de progressão na carreira;
 - políticas de capacitação;
 - avaliações de desempenho;
 - pesquisas e/ ou estudos sobre a satisfação dos funcionários técnico-administrativos
 - com as condições de trabalho e formação.
 - indicadores sobre aluno tempo integral/pessoal técnico-administrativo.

5.1.1.2 Dimensão 6 – Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

1. Núcleo básico e comum

- a. Verificar a existência de plano de gestão e/ou plano de metas: adequação da gestão ao cumprimento dos objetivos e projetos institucionais e coerência com a estrutura organizacional oficial e real;
- b. Analisar o funcionamento, composição e atribuição dos órgãos colegiados;
- c. Conhecer como se dá o uso da gestão e tomadas de decisão institucionais em relação às finalidades educativas;
- d. Conhecer como se dá uso da gestão estratégica para antecipar problemas e soluções;
- e. Verificar as formas de participação dos atores na gestão (consensual, normativa, burocrática);
- f. Verificar o investimento na comunicação e circulação da informação (privativa da gestão central ou fluida em todos os níveis).

2. Núcleo de temas optativos

- a. A gestão está orientada para resultados ou processos? Justifique.
- b. Existem, na ESCOOP, procedimentos adequados e conhecidos para organizar e conduzir os processos de tomada de decisões? Quais são eles? Como funcionam?
- c. Os sistemas de arquivo e registro são eficientes para dar conta das funções da ESCOOP?
- d. Existem instruções normativas formuladas e conhecidas sobre os procedimentos institucionais (estatutos, regimentos, organogramas, regulamentos internos, normas acadêmicas e outros)?
- e. Os órgãos colegiados funcionam permitindo a participação e a democracia interna, com critérios de composição?
- f. Existe um organograma institucional explicitando a hierarquia das funções e a dinâmica de funcionamento da ESCOOP? Ele é desenvolvido de acordo com o proposto? Outras funções e relações são estabelecidas fora do organograma institucional?

19

5.1.1.2.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
Verificar a existência de plano de gestão e/ou plano de metas: adequação da gestão ao cumprimento dos objetivos e projetos institucionais e coerência com a estrutura organizacional oficial e real;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Analisar o funcionamento, composição e atribuição dos órgãos colegiados;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Conhecer como se dá o uso da gestão e tomadas de decisão institucionais em relação às finalidades educativas;	Questionários	Questionários grupo gestor
Conhecer como se dá uso da gestão estratégica para antecipar problemas e soluções;	Questionários	Questionários grupo gestor
Verificar as formas de participação dos atores na gestão (consensual, normativa, burocrática);	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Verificar o investimento na comunicação e circulação da informação (privativa da gestão central ou fluida em todos os níveis).	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
A gestão está orientada para resultados ou processos? Justifique.	Questionários	Questionários grupo gestor
Existem, na ESCOOP, procedimentos adequados e conhecidos para organizar e conduzir os processos de tomada de decisões? Quais são eles? Como funcionam?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários

		docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Os sistemas de arquivo e registro são eficientes para dar conta das funções da ESCOOP?	Questionários	Questionários técnicos administrativos e grupo gestor
Existem instruções normativas formuladas e conhecidas sobre os procedimentos institucionais (estatutos, regimentos, organogramas, regulamentos internos, normas acadêmicas e outros)?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários técnicos administrativos, docentes, discentes e grupo gestor
Os órgãos colegiados funcionam permitindo a participação e a democracia interna, com critérios de composição?	Questionários	Questionários técnicos administrativos, docentes, discentes e grupo gestor
Existe um organograma institucional explicitando a hierarquia das funções e a dinâmica de funcionamento da ESCOOP? Ele é desenvolvido de acordo com o proposto? Outras funções e relações são estabelecidas fora do organograma institucional?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários técnicos administrativos, docentes, discentes e grupo gestor

5.1.1.2.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- atas dos órgãos colegiados;
- regulamentos internos, normas acadêmicas, regimentos e estatutos;
- funcionamento do sistema de registro acadêmico;
- funcionamento do sistema de informação;

- mecanismos de controle de normas acadêmicas;
- organogramas.

5.1.1.3 Dimensão 10 – Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

1. Núcleo básico em comum

a. Analisar a sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos.

b. Verificar as políticas direcionadas à aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão.

2. Núcleo de temas optativos

a. No Plano de Desenvolvimento Institucional, há relação entre a proposta de desenvolvimento da ESCOOP e o orçamento previsto?

b. Há compatibilidade entre cursos oferecidos e as verbas e os recursos disponíveis?

c. As obrigações trabalhistas estão sendo cumpridas?

d. Os salários dos corpos docente e técnico administrativo estão sendo pagos regularmente?

e. Há uma política de espaço físico para atualização e adequação das instalações no atendimento das demandas da ESCOOP?

f. Compõe o orçamento a destinação de verbas para capacitação dos corpos docente e técnico administrativo?

5.1.1.3.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
Analisar a sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos.	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
Verificar as políticas direcionadas à aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão.	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
No Plano de Desenvolvimento Institucional, há relação entre a proposta de desenvolvimento da ESCOOP e o orçamento previsto?	Pesquisa documental	PDI
Há compatibilidade entre cursos oferecidos e as verbas e os recursos disponíveis?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
As obrigações trabalhistas estão sendo cumpridas?	Questionários	Questionários técnicos administrativos, docentes, discentes e grupo gestor
Os salários dos corpos docente e técnico administrativo estão sendo pagos regularmente?	Questionários	Questionários técnicos administrativos, docentes, discentes e grupo gestor
Há uma política de espaço físico para atualização e adequação das instalações no atendimento das demandas da ESCOOP?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
Compõe o orçamento a destinação de verbas para capacitação dos corpos docente e técnico administrativo?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor

5.1.1.3.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- aluno tempo integral/corpo técnico-administrativo;
- planilha de contratação de pessoal docente;
- planilha de contratação de pessoal técnico-administrativo;
- planilha financeira que compõe o Plano de Desenvolvimento Institucional;
- tabela de cursos oferecidos (graduação, pós-graduação, sequenciais e a distância);
- folhas de pagamento dos docentes e dos técnico-administrativos (últimos 6 meses);
- planilha de liberação de verbas para capacitação de docentes e técnico-administrativos;
- planilha de liberação de verbas para auxílio de custo para participação em eventos pelos discentes;
- planilha de gastos com multas (trabalhistas e outras);
- relação orçamento/gastos (semestral e anual);
- relação ingressantes/concluintes;
- relação docentes em capacitação/docentes capacitados (em nível de pós-graduação: especialização, mestrado e doutorado);
- relação do corpo técnico-administrativo em capacitação/capacitados (em nível de pós-graduação: especialização, mestrado e doutorado)

5.2 Relatório Parcial 2025

5.2.1 Eixo 3: Políticas Acadêmicas:

5.2.1.1 Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Grupo 1: Ensino

1.1 Núcleo básico e comum

a. Verificar como se dá a concepção de currículo e a organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem e avaliação da aprendizagem) de acordo com os fins da instituição, as diretrizes curriculares e a inovação da área;

b. Analisar as práticas pedagógicas, considerando a relação entre a transmissão de informações e a utilização de processos participativos de construção do conhecimento;

c. Analisar a pertinência dos currículos (concepção e prática), tendo em vista os objetivos institucionais, as demandas sociais (científicas, econômicas, culturais etc.) e as necessidades individuais;

d. Verificar a existência de práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino, a formação docente, o apoio ao estudante, a interdisciplinaridade, as inovações didático-pedagógicas e o uso das novas tecnologias no ensino.

1.2 Núcleo de temas optativos

a. Com qual sistemática e periodicidade é feita a revisão de currículos? A periodicidade é adequada? Os mecanismos de atualização são adequados? Existem responsáveis pelo processo?

b. Os currículos e programas de estudos de cada curso respondem ao perfil do egresso?

c. Quais os critérios orientadores da atualização curricular?

d. São desenvolvidos encontros para discutir o(s) currículo(s) do(s) curso(s)?

Grupo 2: Pesquisa

2.1: Núcleo básico e comum

a. Analisar qual é a relevância social e científica da pesquisa em relação aos objetivos institucionais, tendo como referência as publicações científicas, organização de eventos científicos, realização de intercâmbios e cooperação com outras instituições nacionais e internacionais, formação de grupos de pesquisa, políticas de investigação e de difusão dessas produções;

b. Verificar os vínculos e contribuição da pesquisa para o desenvolvimento local/regional;

c. Verificar a existência de políticas e práticas institucionais de pesquisa para a formação de pesquisadores (inclusive iniciação científica);

d. Analisar a articulação da pesquisa com as demais atividades acadêmicas;

e. Verificar quais são os critérios para o desenvolvimento da pesquisa, participação dos pesquisadores em eventos acadêmicos, publicação e divulgação dos trabalhos.

26

5.3 Núcleo de temas optativos

a. A produção científica da ESCOOP é coerente com a sua missão e com os investimentos e políticas propostas para o seu desenvolvimento? E com as necessidades sociais e as exigências da ciência?

b. Existem na ESCOOP grupos de pesquisa cadastrados? Os projetos recebem apoio de agências de fomento?

c. A ESCOOP possui veículos de divulgação da produção intelectual, artística e cultural dos corpos docente e técnico-administrativo (livros, revistas, jornais, editora)?

d. A ESCOOP promove fóruns que permitam a divulgação da iniciação científica desenvolvida pelos corpos docente, discente e técnico-administrativo?

- e. Há política de auxílio aos membros da IES em relação à apresentação de trabalhos científicos em eventos nacionais e internacionais? Descreva.
- f. Há política que auxilie na formação de novos pesquisadores na IES (bolsas, auxílios)? Descreva.
- g. São desenvolvidas atividades que permitam a inter-relação do ensino com a pesquisa? Quais?
- h. Há apoio para o desenvolvimento de grupos de pesquisa com verbas de agências de fomento? Descreva.
- i. Existe mecanismo que registre a produção e o desenvolvimento das atividades dos pesquisadores da ESCOOP? Explícite sua forma de funcionamento.

Grupo 3: Extensão

3.1: Grupo básico e comum

- a. Analisar qual é concepção de extensão e de intervenção social afirmada no Plano de Desenvolvimento Institucional;
- b. Verificar a articulação das atividades de extensão com o ensino e a pesquisa e com as necessidades e demandas do entorno social;
- c. Analisar como se dá a participação dos estudantes e demais atores nas ações de extensão e intervenção social e o respectivo impacto em sua formação.

3.2: Núcleo de temas optativos

- a. Há um órgão institucional responsável pela coordenação das atividades e da política de extensão? Explícite sua dinâmica de funcionamento.
- b. Há preocupação da ESCOOP em desenvolver atividades de extensão que atendam à comunidade regional em termos sociais, culturais, da saúde e outros? Como se manifestam?
- c. Há sistemáticas de avaliação das atividades de extensão desenvolvidas pela IES? Quais?

d. Qual o impacto das atividades de extensão na comunidade e na formação dos estudantes?

e. As atividades de extensão desenvolvidas estão integradas com as de ensino e pesquisa? São coerentes com a missão da ESCOOP? Descreva as formas de integração.

f. Quais as políticas existentes na instituição para o desenvolvimento das atividades de extensão? Existem incentivos institucionais ou de outras fontes? Quais são eles?

Grupo 4: Pós-Graduação (*lato e stricto sensu*)

4.1 Núcleo básico e comum

a. Verificar as políticas institucionais para criação, expansão e manutenção da pós-graduação *lato e stricto sensu*;

b. Verificar a existência de uma política de melhoria da qualidade da pós-graduação;

c. Verificar se existe integração entre graduação e pós-graduação;

4.2 Núcleo de temas optativos

a. Há um órgão institucional responsável pela coordenação das atividades e da política de pós-graduação na ESCOOP? Descreva sua dinâmica de funcionamento. ESCOOP desenvolve cursos de pós-graduação (*lato sensu e stricto sensu*)? Quantos? Qual a dimensão dessas atividades?

b. Os cursos oferecidos têm relação com as atividades acadêmicas da ESCOOP? Qual é o seu impacto sobre elas?

c. Há auxílio de verbas, interno e externo à ESCOOP, na realização dos cursos oferecidos?

d. Existe integração entre graduação, e pós-graduação? E entre ensino e pesquisa?

5.2.1.1.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
<i>Grupo 1: Ensino</i>		
Verificar como se dá a concepção de currículo e a organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem e avaliação da aprendizagem) de acordo com os fins da instituição, as diretrizes curriculares e a inovação da área;	Pesquisa documental Questionário	PPI e PPC Questionário docentes
Analisar as práticas pedagógicas, considerando a relação entre a transmissão de informações e a utilização de processos participativos de construção do conhecimento	Pesquisa Documental Questionários	PPC Portarias e Programas IES Questionário docentes
Analisar a pertinência dos currículos (concepção e prática), tendo em vista os objetivos institucionais, as demandas sociais (científicas, econômicas, culturais etc.) e as necessidades individuais	Pesquisa documental	PPI e PPC
Verificar a existência de práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino, a formação docente, o apoio ao estudante, a interdisciplinaridade, as inovações didático-pedagógicas e o uso das novas tecnologias no ensino.	Questionário	Questionário Coordenação de ensino e docentes Questionário docentes
Com qual sistemática e periodicidade é feita a revisão de currículos? A periodicidade é adequada? Os mecanismos de atualização são adequados? Existem responsáveis pelo processo?	Questionários	Questionários coordenação de ensino Questionário NDE

Os currículos e programas de estudos de cada curso respondem ao perfil do egresso?	Pesquisa documental	PDI, PPI e PPC
Quais os critérios orientadores da atualização curricular?	Questionário	Questionário coordenação de ensino
São desenvolvidos encontros para discutir o(s) currículo(s) do(s) curso(s)?	Questionário	Questionário coordenação de ensino Questionário NDE
<i>Grupo 2: Pesquisa</i>		
Analisar qual é a relevância social e científica da pesquisa em relação aos objetivos institucionais, tendo como referência as publicações científicas, organização de eventos científicos, realização de intercâmbios e cooperação com outras instituições nacionais e internacionais, formação de grupos de pesquisa, políticas de investigação e de difusão dessas produções	Pesquisa documental Questionários	PDI Site Institucional Portarias e Programas IES Questionário coordenador de pesquisa
Verificar os vínculos e contribuição da pesquisa para o desenvolvimento local/regional;	Pesquisa documental Questionários	PDI Site Institucional Portarias e Programas IES Questionário coordenador de pesquisa
Verificar a existência de políticas e práticas institucionais de pesquisa para a formação de pesquisadores (inclusive iniciação científica);	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
Analisar a articulação da pesquisa com as demais atividades acadêmicas	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa Questionário docentes

Verificar quais são os critérios para o desenvolvimento da pesquisa, participação dos pesquisadores em eventos acadêmicos, publicação e divulgação dos trabalhos.	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
A produção científica da ESCOOP é coerente com a sua missão e com os investimentos e políticas propostas para o seu desenvolvimento? E com as necessidades sociais e as exigências da ciência?	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa Questionário docentes
Existem na ESCOOP grupos de pesquisa cadastrados? Os projetos recebem apoio de agências de fomento?	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
A ESCOOP possui veículos de divulgação da produção intelectual, artística e cultural dos corpos docente e técnico-administrativo (livros, revistas, jornais, editora)?	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
A ESCOOP promove fóruns que permitam a divulgação da iniciação científica desenvolvida pelos corpos docente, discente e técnico-administrativo?	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
Há política de auxílio aos membros da IES em relação à apresentação de trabalhos científicos em eventos nacionais e internacionais? Descreva.	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
Há política que auxilie na formação de novos pesquisadores na IES (bolsas, auxílios)? Descreva.	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
São desenvolvidas atividades que permitam a inter-relação do ensino com a pesquisa? Quais?	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa

Há apoio para o desenvolvimento de grupos de pesquisa com verbas de agências de fomento? Descreva.	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
Existe mecanismo que registre a produção e o desenvolvimento das atividades dos pesquisadores da ESCOOP? Explícite sua forma de funcionamento.	Questionários	Questionário coordenador de pesquisa
<i>Grupo 3: Extensão</i>		
Analisar qual é concepção de extensão e de intervenção social afirmada no Plano de Desenvolvimento Institucional;	Pesquisa documental	PDI
b. Verificar a articulação das atividades de extensão com o ensino e a pesquisa e com as necessidades e demandas do entorno social;	Pesquisa documental Questionários	PDI Site Institucional Portarias e Programas IES Questionário coordenador de extensão
c. Analisar como se dá a participação dos estudantes e demais atores nas ações de extensão e intervenção social e o respectivo impacto em sua formação	Questionários	Questionário coordenador de extensão Questionário docentes
Há um órgão institucional responsável pela coordenação das atividades e da política de extensão? Explícite sua dinâmica de funcionamento.	Pesquisa documental Questionários	PDI Site Institucional Questionário coordenador de extensão
Há preocupação da ESCOOP em desenvolver atividades de extensão que atendam à comunidade regional em termos sociais, culturais, da saúde e outros? Como se manifestam?	Questionários	Questionário coordenador de extensão Questionário discentes

Há sistemáticas de avaliação das atividades de extensão desenvolvidas pela IES? Quais?	Questionário	Questionário coordenador de extensão
Qual o impacto das atividades de extensão na comunidade e na formação dos estudantes?	Pesquisa documental Questionário	Site Institucional Questionário coordenador de extensão
As atividades de extensão desenvolvidas estão integradas com as de ensino e pesquisa? São coerentes com a missão da ESCOOP? Descreva as formas de integração.	Questionários	Questionário coordenador de extensão Questionário docentes
Quais as políticas existentes na instituição para o desenvolvimento das atividades de extensão? Existem incentivos institucionais ou de outras fontes? Quais são eles?	Pesquisa documental Questionário	Site Institucional Questionário coordenador de extensão
<i>Grupo 4: Pós-Graduação (lato e stricto sensu)</i>		
Verificar as políticas institucionais para criação, expansão e manutenção da pós-graduação <i>lato e stricto sensu</i> ;	Pesquisa documental Questionários	PDI Site Institucional Portarias e Programas IES Questionário coordenador de pós-graduação
Verificar a existência de uma política de melhoria da qualidade da pós-graduação;	Pesquisa documental Questionários	PDI Portarias e Programas IES Questionário coordenador de pós-graduação
Verificar se existe integração entre graduação e pós-graduação;	Questionários	Questionário coordenador de pós-graduação Questionário docentes
Há um órgão institucional responsável pela coordenação das atividades e da	Pesquisa documental Questionários	PDI Site Institucional

política de pós-graduação na ESCOOP? Descreva sua dinâmica de funcionamento. ESCOOP desenvolve cursos de pós-graduação (<i>lato sensu</i> e <i>stricto sensu</i>)? Quantos? Qual a dimensão dessas atividades?		Questionário coordenador de pós-graduação
Os cursos oferecidos têm relação com as atividades acadêmicas da ESCOOP? Qual é o seu impacto sobre elas?	Questionários	Questionário coordenador de pós-graduação
Há auxílio de verbas, interno e externo à ESCOOP, na realização dos cursos oferecidos?	Questionário	Questionário coordenador de pós-graduação
Existe integração entre graduação, e pós-graduação? E entre ensino e pesquisa?	Questionários	Questionário coordenador de pós-graduação Questionário docentes Questionário discentes

5.2.1.1.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- currículos e programas de estudos;
- mecanismos, acordos e conclusões da revisão, atualização e renovação dos currículos e programas de estudo;
- responsáveis pelas ações de atualização dos documentos da IES;
- sistematização das atividades de extensão (programas, descrição de atividades, número de estudantes participantes);
- acompanhamento e avaliação do impacto das atividades de extensão;
- grupos de trabalho, bolsas outorgadas, estímulos à pesquisa;
- convênios e acordos com outras instituições públicas e privadas, organizações profissionais e empresariais, associações, centros assistenciais;

- indicadores de atividades científicas (publicações, existência de grupos de pesquisa, patentes, entre outros);
- conceitos da Capes;
- indicadores de atuação profissional dos egressos;
- indicador de publicações (livros e capítulos de livros, artigos publicados em revistas científicas indexadas, trabalhos publicados em anais, propriedade intelectual, publicações eletrônicas).

5.2.1.2 Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (2022)

1. Núcleo básico e comum

- a. Verificar as estratégias, recursos e qualidade da comunicação interna e externa;
- b. Verificar a imagem pública da instituição nos meios de comunicação social.

2. Núcleo de temas optativos

- a. Quais são os meios de comunicação utilizados pela IES?
- b. A comunicação da ESCOOP é efetiva e comprometida com a sua missão? Como se manifesta?
- c. A comunicação interna da ESCOOP é frequente? Quais os canais de comunicação utilizados?
- d. Existe uma adequada comunicação entre os membros da ESCOOP?
- e. A informação entregue aos usuários da ESCOOP é completa, clara e atualizada?
- f. A informação divulgada inclui os aspectos que dizem respeito às atividades da ESCOOP (objetivos, recursos, duração dos cursos, orientação sobre a formação, regimentos sobre admissão, titulação oferecida, lista de currículos diretivos e docentes, incentivos e bolsas para estudantes, valor da mensalidade, serviços, procedimentos burocráticos etc.);

- g. Há serviço de ouvidoria? Como funciona?
- h. Existem mecanismos de comunicação e sistemas de informação eficazes para a coordenação dos diferentes cursos/unidades?
- i. Existe uma estrutura de informação sobre a realidade institucional, as características do meio, os recursos e outros elementos semelhantes para avaliar o cumprimento das metas e objetivos?

5.2.1.2.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
Verificar as estratégias, recursos e qualidade da comunicação interna e externa;	Pesquisa documental Questionários	Site Institucional Questionários Equipe de comunicação e grupo gestor
Verificar a imagem pública da instituição nos meios de comunicação social.	Pesquisa Documental Questionários	Site Institucional Meios de comunicação utilizados Questionários Equipe de comunicação e grupo gestor
Quais são os meios de comunicação utilizados pela IES?	Questionários	Questionários Equipe de comunicação
A comunicação da ESCOOP é efetiva e comprometida com a sua missão? Como se manifesta?	Pesquisa documental Questionários	Site Institucional Questionários Equipe de comunicação e grupo gestor

A comunicação interna da ESCOOP é frequente? Quais os canais de comunicação utilizados?	Questionários	Questionários técnicos administrativos, equipe de comunicação, docentes e grupo gestor
Existe uma adequada comunicação entre os membros da ESCOOP?	Questionários	Questionários técnicos administrativos, equipe de comunicação, docentes e grupo gestor
A informação entregue aos usuários da ESCOOP é completa, clara e atualizada?	Questionários	Questionários técnicos administrativos, equipe de comunicação, docentes, grupo gestor, discentes e demais membros da comunidade acadêmica
A informação divulgada inclui os aspectos que dizem respeito às atividades da ESCOOP (objetivos, recursos, duração dos cursos, orientação sobre a formação, regimentos sobre admissão, titulação oferecida, lista de currículos diretivos e docentes, incentivos e bolsas para estudantes, valor da mensalidade, serviços, procedimentos burocráticos etc.);	Questionários	Questionários técnicos administrativos, equipe de comunicação, docentes, grupo gestor, discentes e demais membros da comunidade acadêmica
Há serviço de ouvidoria? Como funciona?	Questionários	Questionários grupo gestor e ouvidoria
Existem mecanismos de comunicação e sistemas de informação eficazes para a	Questionários	Questionários grupo gestor

coordenação dos diferentes cursos/unidades?		
Existe uma estrutura de informação sobre a realidade institucional, as características do meio, os recursos e outros elementos semelhantes para avaliar o cumprimento das metas e objetivos?	Pesquisa Documental Questionários	Site Institucional Questionários equipe de comunicação

5.2.1.2.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- meios e canais de comunicação utilizados para publicizar as atividades da IES na comunidade externa;
- regimentos e manuais de circulação interna informando sobre procedimentos;
- folhetos e jornais para divulgação interna, existência de sítios de divulgação na WEB e análises sobre sua eficácia;
- guia do aluno ou semelhante que contenha informações sobre projeto pedagógico do curso, disciplinas, créditos, horários de funcionamento e outros;
- questionários destinados aos membros dos diversos segmentos da instituição avaliando a efetividade da comunicação e a circulação das informações na instituição;
- questionários para os corpos docente, discente e técnico-administrativo indagando e avaliando as estratégias mais eficazes e os problemas na circulação das informações;
- procedimentos de recepção de sugestões e procedimentos de resposta.

38

5.2.1.3 Dimensão 9 – Políticas de atendimento a estudantes e egressos

Grupo 1: Estudantes

1.1 Núcleo básico e comum

a. Verificar como se dão as políticas de acesso, seleção e permanência de estudantes (critérios utilizados, acompanhamento pedagógico, espaço de participação e de convivência) e sua relação com as políticas públicas e com o contexto social;

b. Verificar como a ESCOOP realiza suas políticas de participação dos estudantes em atividades de ensino (estágios, tutoria), iniciação científica, extensão, avaliação institucional, atividades de intercâmbio estudantil;

c. Analisar os mecanismos/sistemáticas de estudos e análises dos dados sobre ingressantes, evasão/ abandono, tempos médios de conclusão, formaturas, relação professor/aluno e outros estudos tendo em vista a melhoria das atividades educativas.

d. Analisar como a ESCOOP realiza o acompanhamento de egressos e de criação de oportunidades de formação continuada.

39

1.2 Núcleo de temas optativos

a. Os critérios de admissão de estudantes são conhecidos, discutidos e divulgados? Como são construídos?

b. Existem mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais?

c. Estão regulamentados os direitos e deveres dos estudantes? Como?

d. Existem mecanismos que permitam comprovar se foram alcançados os objetivos dos planos de estudos? Como funcionam?

e. Existem mecanismos para incorporar novas tecnologias no processo de ensino-aprendizagem? Como funcionam?

f. A ESCOOP vem desenvolvendo indicadores para medir os resultados obtidos pelos estudantes? Quais?

g. Quais são as condições institucionais desenvolvidas no que diz respeito às questões burocráticas (inscrições, transferências, horários e outros)?

h. Quais são os aspectos positivos e negativos detectados no que diz respeito às políticas de atendimento ao estudante? Quais são as dificuldades detectadas? Existe um plano para superá-las?

i. Há instâncias que forneçam bolsas de ensino, pesquisa e extensão? Quais? Informe a quantidade de bolsas e tipos.

j. Há instâncias que favoreçam a participação dos estudantes em eventos? Existem programas de mobilidade e intercâmbio? Estão baseados em normas e critérios para sua concessão? Quais são elas?

k. Há políticas claras de incentivo à participação dos estudantes em projetos com os docentes? Quais?

l. Há políticas de incentivo para a criação de empresas-júnior, incubadoras? Descreva.

m. Há políticas de incentivo a estágios, intercâmbios com instituições e estudantes do exterior? Descreva-as.

n. Há programas e práticas de iniciação à ciência e de formação inicial de futuros pesquisadores? Descreva-as

40

Grupo 2: Egressos

5.3 Núcleo básico e comum

a. Verificar como se dá inserção profissional dos egressos;

b. Analisar como é a participação dos egressos na vida da ESCOOP

5.4 Núcleo de temas optativos

a. Existem mecanismos para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida, tanto curricular quanto ética? Quais são?

- b. Qual a situação dos egressos? Qual o índice de ocupação entre eles? Há relação entre a ocupação e a formação profissional recebida?
- c. Existem mecanismos para conhecer a opinião dos empregadores sobre os egressos da instituição? Quais?
- d. É utilizada a opinião dos empregadores dos egressos para revisar o plano e os programas? Como é feita?
- e. Existem atividades de atualização e formação continuada para os egressos? Quais?
- f. Há participação dos egressos na vida da instituição? Como?
- g. Que tipos de atividades desenvolvem os egressos? Que contribuições sociais têm trazido?

5.2.1.3.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
<i>Grupo 1: Estudantes</i>		
Verificar como se dão as políticas de acesso, seleção e permanência de estudantes (critérios utilizados, acompanhamento pedagógico, espaço de participação e de convivência) e sua relação com as políticas públicas e com o contexto social;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Verificar como a ESCOOP realiza suas políticas de participação dos estudantes em atividades de ensino (estágios, tutoria), iniciação científica, extensão, avaliação institucional, atividades de intercâmbio estudantil;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e CPA

Analisar os mecanismos/sistemáticas de estudos e análises dos dados sobre ingressantes, evasão/ abandono, tempos médios de conclusão, formaturas, relação professor/aluno e outros estudos tendo em vista a melhoria das atividades educativas.	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor e NDE
Analisar como a ESCOOP realiza o acompanhamento de egressos e de criação de oportunidades de formação continuada.	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
Os critérios de admissão de estudantes são conhecidos, discutidos e divulgados? Como são construídos?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários técnicos administrativos, grupo gestor.
Existem mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Estão regulamentados os direitos e deveres dos estudantes? Como?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Existem mecanismos que permitam comprovar se foram alcançados os objetivos dos planos de estudos? Como funcionam?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, NDE e NAP

Existem mecanismos para incorporar novas tecnologias no processo de ensino-aprendizagem? Como funcionam?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários Docentes e NDE
A ESCOOP vem desenvolvendo indicadores para medir os resultados obtidos pelos estudantes? Quais?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários coordenador de ensino e extensão e de graduação docentes e NDE
Quais são as condições institucionais desenvolvidas no que diz respeito às questões burocráticas (inscrições, transferências, horários e outros)?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários técnicos administrativos e núcleo gestor
Quais são os aspectos positivos e negativos detectados no que diz respeito às políticas de atendimento ao estudante? Quais são as dificuldades detectadas? Existe um plano para superá-las?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Há instâncias que forneçam bolsas de ensino, pesquisa e extensão? Quais? Informe a quantidade de bolsas e tipos.	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
Há instâncias que favoreçam a participação dos estudantes em eventos? Existem programas de mobilidade e intercâmbio? Estão baseados em normas e critérios para sua concessão? Quais são elas?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Há políticas claras de incentivo à participação dos estudantes em projetos com os docentes? Quais?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários

		docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Há políticas de incentivo para a criação de empresas-júnior, incubadoras? Descreva.	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Há políticas de incentivo a estágios, intercâmbios com instituições e estudantes do exterior? Descreva-as.	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Há programas e práticas de iniciação à ciência e de formação inicial de futuros pesquisadores? Descreva-as	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Os critérios de admissão de estudantes são conhecidos, discutidos e divulgados? Como são construídos?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Existem mecanismos de apoio acadêmico, compensação e orientação	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários

para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais?		docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP
Estão regulamentados os direitos e deveres dos estudantes? Como?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, discentes, grupo gestor, NDE e NAP

5.2.1.3.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- pesquisas ou estudos sobre os egressos e/ou empregadores deles;
- dados sobre a ocupação dos egressos;
- evidências de atividades de formação continuada para os egressos;
- nº de candidatos;
- nº de ingressantes;
- nº de estudantes matriculados por curso;
- nº de estudantes com bolsas;
- nº médio de estudantes por turma;
- nº de bolsas e estímulos concedidos;
- nº de intercâmbios realizados;
- nº de eventos realizados;
- nº de participações em eventos;
- nº de trabalhos de estudantes publicados.
- taxa de sucesso na graduação (TSG);

- grau de participação estudantil (GPE);
- tempo médio de conclusão do curso;
- aluno tempo integral/professor;
- aluno tempo integral/funcionário técnico-administrativo.

5.2.2 Eixo 5: Infraestrutura física

5.2.2.1 Dimensão 7 – Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

(1) Núcleo básico comum

a. Verificar a adequação da infraestrutura da instituição (salas de aula, plataforma de ensino, biblioteca, laboratórios, áreas de lazer, transporte, hospitais, equipamentos de informática, rede de informações e outros) em função das atividades de ensino, pesquisa e extensão;

b. Políticas institucionais de conservação, atualização, segurança e de estímulo à utilização dos meios em função dos fins;

c. Utilização da infraestrutura no desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras

(2) Núcleo de temas optativos

a. A quantidade de laboratórios é adequada para as necessidades da instituição em relação aos cursos e à quantidade dos estudantes?

b. O espaço é suficiente para que os estudantes desempenhem as atividades programadas?

c. Qual é o estado de conservação dos laboratórios e bibliotecas? Quais são as carências mais relevantes? os equipamentos dos laboratórios são adequados em quantidade e qualidade?

Justifique.

d. Quais são as características dos laboratórios e bibliotecas quanto à iluminação, refrigeração, acústica, ventilação, mobiliário e limpeza?

e. Os horários da biblioteca respondem às necessidades dos estudantes nos turnos oferecidos pela IES (diurnos e noturnos)? Justifique.

f. Os equipamentos da biblioteca têm a quantidade e qualidade necessárias? Justifique.

g. A organização dos materiais e o volume de consultas e empréstimos são adequados? Justifique. São informatizados?

h. Qual é a disponibilidade dos materiais em relação à demanda?

i. Qual é a disponibilidade da bibliografia obrigatória ou recomendada em relação à demanda?

j. Qual é o grau de satisfação dos usuários com relação ao sistema de acesso aos materiais e à sua consulta? Justifique

k. Qual é o grau de satisfação dos usuários com a quantidade, qualidade e acessibilidade da bibliografia? Justifique.

l. Qual é o grau de satisfação dos estudantes com os laboratórios e as bibliotecas da ESCOOP? Justifique.

m. Existem procedimentos claros para adquirir, manter, revisar e atualizar as instalações e recursos necessários?

n. As instalações são adequadas e adaptadas para os estudantes com necessidades especiais? Justifique.

Há locais de convívio disponíveis aos discentes, docentes e funcionários técnico administrativos? Descreva-os.

5.2.2.1.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
--------------------	--------------------------	----------------

Verificar a adequação da infraestrutura da instituição (salas de aula, plataforma de ensino, biblioteca, laboratórios, áreas de lazer, transporte, hospitais, equipamentos de informática, rede de informações e outros) em função das atividades de ensino, pesquisa e extensão;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes, discentes e grupo gestor
Políticas institucionais de conservação, atualização, segurança e de estímulo à utilização dos meios em função dos fins;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor
Utilização da infraestrutura no desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes, discentes e grupo gestor
A quantidade de laboratórios é adequada para as necessidades da instituição em relação aos cursos e à quantidade dos estudantes?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor e docentes
O espaço é suficiente para que os estudantes desempenhem as atividades programadas?	Questionários	Questionários docentes e discentes
Qual é o estado de conservação dos laboratórios e bibliotecas? Quais são as carências mais relevantes? os equipamentos dos laboratórios são adequados em quantidade e qualidade? Justifique.	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Quais são as características dos laboratórios e bibliotecas quanto à iluminação, refrigeração, acústica, ventilação, mobiliário e limpeza?	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Os horários da biblioteca respondem às necessidades dos estudantes nos turnos	Questionários	Questionários

oferecidos pela IES (diurnos e noturnos)? Justifique.		docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Os equipamentos da biblioteca têm a quantidade e qualidade necessárias? Justifique.	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
A organização dos materiais e o volume de consultas e empréstimos são adequados? Justifique. São informatizados?	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Qual é a disponibilidade dos materiais em relação à demanda?	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Qual é a disponibilidade da bibliografia obrigatória ou recomendada em relação à demanda?	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Qual é o grau de satisfação dos usuários com relação ao sistema de acesso aos materiais e à sua consulta? Justifique	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Qual é o grau de satisfação dos usuários com a quantidade, qualidade e acessibilidade da bibliografia? Justifique.	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes
Qual é o grau de satisfação dos estudantes com os laboratórios e as bibliotecas da ESCOOP? Justifique.	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos,

		docentes e discentes
Existem procedimentos claros para adquirir, manter, revisar e atualizar as instalações e recursos necessários?	Pesquisa Documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários técnicos administrativos
As instalações são adequadas e adaptadas para os estudantes com necessidades especiais? Justifique.	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e discentes

5.2.2.1.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- nº de instalações administrativas;
- nº e condições das salas de docentes;
- nº e condições das salas de reuniões;
- nº e condições dos gabinetes de trabalho;
- nº e condições das salas de conferência/auditórios;
- nº e condições das instalações sanitárias;
- existência de áreas de convivência;
- acessos para portadores de necessidades especiais;
- nº de equipamentos (informática, laboratórios, apoio administrativo);
- nº de bibliotecas (central e setoriais);
- acesso a bases de dados e bibliotecas virtuais;
- nº de livros, periódicos e títulos em geral;
- nº e condições de laboratórios de informática;
- nº de equipamentos informáticos, condições de uso e acesso pelos estudantes;
- nº e condições de laboratórios específicos;

- descrição do plano de segurança, proteção de riscos e proteção ambiental;
- questionários de satisfação dos usuários sobre as instalações em geral e especialmente sobre a biblioteca, laboratórios e equipamentos informáticos.

5.3 Relatório parcial 2026

5.3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

5.3.1.1 Dimensão 8 – Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

1. Núcleo básico e comum

a. Verificar a adequação e efetividade do (plano estratégico) planejamento geral da instituição e sua relação com o Projeto Pedagógico Institucional e com os projetos pedagógicos dos cursos;

51

b. Procedimentos de avaliação e acompanhamento do planejamento institucional, especialmente das atividades educativas.

2. Núcleo de temas optativos

a. Existe um planejamento das atividades da ESCOOP? Como funciona?

b. O planejamento incorpora ações para a melhoria contínua? Existe relação entre a autoavaliação e o planejamento? Justifique.

c. Quais são os mecanismos para a realização dessas ações?

d. Existe consenso sobre os objetivos do processo de autoavaliação?

e. Houve acordos sobre a metodologia utilizada e os objetivos a atender? Como ocorreu?

- f. Houve, no decorrer do processo de autoavaliação, as condições necessárias para uma avaliação efetiva? Justifique.
- g. Houve participação suficiente para assegurar o comprometimento e a apropriação dos resultados da autoavaliação da maior parte da comunidade? Justifique.
- h. Foi possível colher e sistematizar as informações importantes disponíveis na ESCOOP quando foi realizada a autoavaliação? Justifique.
- i. O processo de autoavaliação permitiu gerar juízos críticos sobre a ESCOOP?
- j. O relatório de autoavaliação conseguiu comunicar bem as conclusões do processo de avaliação interna?
- k. Houve discussão dos resultados, dos relatórios, com a comunidade?
- l. Houve ações e mudanças imediatas como resultado do processo de autoavaliação?
- m. Houve modificações incluídas no planejamento de futuras atividades?
- n. Quais foram as questões mantidas e quais mudaram para haver continuidade do processo de autoavaliação no âmbito do Sinaes?
- o. Houve divulgação interna do processo e dos resultados da avaliação interna?

5.3.1.1.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
Verificar a adequação e efetividade do (plano estratégico) planejamento geral da instituição e sua relação com o Projeto Pedagógico Institucional e com os projetos pedagógicos dos cursos;	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Relatórios Institucionais
Procedimentos de avaliação e acompanhamento do planejamento institucional, especialmente das atividades educativas.	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos,

		docentes e grupo gestor
Existe um planejamento das atividades da ESCOOP? Como funciona?	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários docentes, técnicos administrativos, docentes e grupo gestor
O planejamento incorpora ações para a melhoria contínua? Existe relação entre a autoavaliação e o planejamento? Justifique.	Pesquisa documental Questionários	Documentos Institucionais Questionários grupo gestor e CPA
Quais são os mecanismos para a realização dessas ações?	Questionários	Questionários grupo gestor
Existe consenso sobre os objetivos do processo de autoavaliação?	Questionários	Questionários grupo gestor e CPA
Houve acordos sobre a metodologia utilizada e os objetivos a atender? Como ocorreu?	Questionários	Questionários CPA
Houve, no decorrer do processo de autoavaliação, as condições necessárias para uma avaliação efetiva? Justifique.	Questionários	Questionários CPA
Houve participação suficiente para assegurar o comprometimento e a apropriação dos resultados da autoavaliação da maior parte da comunidade? Justifique.	Questionários	Questionários grupo gestor e CPA
Foi possível colher e sistematizar as informações importantes disponíveis na ESCOOP quando foi realizada a autoavaliação? Justifique.	Questionários	Questionários CPA
O processo de autoavaliação permitiu gerar juízos críticos sobre a ESCOOP?	Questionários	Questionários CPA e grupo gestor

O relatório de autoavaliação conseguiu comunicar bem as conclusões do processo de avaliação interna?	Questionários	Questionários CPA e grupo gestor
Houve discussão dos resultados, dos relatórios, com a comunidade?	Questionários	Questionários CPA e grupo gestor
Houve ações e mudanças imediatas como resultado do processo de autoavaliação?	Questionários	Questionários CPA e grupo gestor
Houve modificações incluídas no planejamento de futuras atividades?	Questionários	Questionários CPA e grupo gestor
Quais foram as questões mantidas e quais mudaram para haver continuidade do processo de autoavaliação no âmbito do Sinaes?	Questionários	Questionários CPA
Houve divulgação interna do processo e dos resultados da avaliação interna?	Questionários	Questionários CPA e grupo gestor

5.3.1.1.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- Projeto Pedagógico Institucional;
- projeto pedagógico dos cursos;
- relatórios parciais de autoavaliação;
- relatório final de autoavaliação;
- ações decorrentes das conclusões da autoavaliação;
- nº de eventos e seminários de difusão dos processos de autoavaliação.

5.3.2 Eixo 2: *Desenvolvimento Institucional*

5.3.2.1 Dimensão 1 – A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

(1) Núcleo básico e comum:

- a. Analisar os documentos oficiais da ESCOOP para verificar quais são suas finalidades, objetivos e compromissos;
- b. Cruzar as práticas pedagógicas e administrativas realizadas na ESCOOP durante o ano de 2026 com os objetivos centrais da instituição, identificando as fraquezas e as potencialidades destas ações.
- c. Analisar o PDI da ESCOOP dentro do contexto econômico e social do cooperativismo;
- d. Verificar a articulação entre o PDI e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) no que diz respeito às atividades de pesquisa, extensão, gestão acadêmica, gestão institucional e avaliação institucional.

Obs.: As questões apresentadas pelo documento SINAES (2004, p. 15) no núcleo de temas optativos serão usadas na íntegra para pesquisa desta dimensão. A saber:

1. Existe uma formulação explícita e clara dos objetivos e finalidades da instituição? Caso exista, descrevê-la detalhadamente;
2. Qual é o grau de conhecimento e apropriação do Plano de Desenvolvimento Institucional pela comunidade acadêmica?
3. Existe coerência entre as ações e práticas realizadas na ESCOOP e os mecanismos para comprovar sua realização efetiva, modificação e revisão? Os dirigentes, os corpos docente e técnico-administrativo e os órgãos colegiados participam dessas atividades?
4. Há articulação entre o Plano de Desenvolvimento Institucional e o Projeto Pedagógico Institucional no que diz respeito às políticas de ensino, de pesquisa, de extensão, de gestão acadêmica e administrativa e de avaliação institucional?

Explicitar as formas como se concretiza essa articulação.

5. Qual é o perfil esperado dos ingressantes? Qual é o perfil esperado dos egressos da instituição?

5.3.2.1.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
Analisar os documentos oficiais da ESCOOP para verificar quais são suas finalidades, objetivos e compromissos.	Pesquisa documental	PDI e PPI
Cruzar as práticas pedagógicas e administrativas realizadas na ESCOOP durante o ano de 2026 com os objetivos centrais da instituição, identificando as fraquezas e as potencialidades destas ações.	Pesquisa Documental Questionários	PDI e PPI Questionários grupo gestor
Analisar o PDI da ESCOOP dentro do contexto econômico e social do cooperativismo	Pesquisa documental	PDI e PPI Dados Secundários Organizações Representativas das Cooperativas
Verificar a articulação entre o PDI e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) no que diz respeito às atividades de pesquisa, extensão, gestão acadêmica, gestão institucional e avaliação institucional	Pesquisa documental	PDI e PPI
Existe uma formulação explícita e clara dos objetivos e finalidades da instituição? Caso exista, descrevê-la detalhadamente.	Pesquisa documental	PDI e PPI Site Institucional
Qual é o grau de conhecimento e apropriação do Plano de Desenvolvimento Institucional pela comunidade acadêmica?	Pesquisa documental Questionário	Site Institucional Questionário Comunidade Acadêmica
Existe coerência entre as ações e práticas realizadas na ESCOOP e os mecanismos	Pesquisa documental Questionário	PDI, PPI e PPC

para comprovar sua realização efetiva, modificação e revisão? Os dirigentes, os corpos docente e técnico-administrativo e os órgãos colegiados participam dessas atividades?	Questionário	Questionário grupo gestor Questionário docentes e técnicos
Há articulação entre o Plano de Desenvolvimento Institucional e o Projeto Pedagógico Institucional no que diz respeito às políticas de ensino, de pesquisa, de extensão, de gestão acadêmica e administrativa e de avaliação institucional? Explicitar as formas como se concretiza essa articulação.	Pesquisa documental Questionários	PDI e PPI Questionário grupo gestor
Qual é o perfil esperado dos ingressantes? Qual é o perfil esperado dos egressos da instituição?	Pesquisa documental	PDI, PPI e PPC

5.3.2.1.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

57

- Plano de Desenvolvimento Institucional;
- Projeto Pedagógico Institucional;
- projeto pedagógico dos cursos;
- efetiva utilização do Plano de Desenvolvimento Institucional como referência para programas e projetos desenvolvidos pelas unidades acadêmicas (faculdades, institutos, centros) e pela administração central da IES (reitoria, pró-reitorias e órgãos colegiados); avaliação e atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (realização de seminários, reuniões, consultas);
- descrição do perfil de egressos (conhecimentos e competências que devem adquirir durante a sua permanência na IES);
- descrição do perfil de ingressantes: com base nas demandas regionais e nacionais (conhecimentos e competências que devem apresentar).

5.3.2.2 Dimensão 3 – A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

(1) Núcleo básico e comum:

- a. Verificar como se dá a transferência de conhecimento e importância social das ações da faculdade e seus impactos nas atividades científicas, técnicas e culturais, para o desenvolvimento regional e nacional;
- b. Verificar como a ESCOOP se relaciona com o setor público, com o setor produtivo e com o mercado de trabalho e com instituições sociais, culturais e educativas de todos os níveis;
- c. Identificar ações voltadas ao desenvolvimento da democracia, promoção da cidadania, de atenção a setores sociais excluídos, políticas de ação afirmativa etc.

58

(2) Núcleo de temas optativos:

- a. Quais os critérios adotados pela ESCOOP para ampliar o acesso, inclusive aos portadores de necessidades especiais;
- b. A ESCOOP contribui com a criação de conhecimento para o desenvolvimento científico, técnico ou cultural da nação?
- c. Existem atividades institucionais de interação com o meio social? Caracterizar as atividades.
- d. Existem atividades vinculadas com outras cooperativas? Quais? Detalhar as atividades.
- e. Existe uma avaliação sobre a forma em que as atividades de vinculação com o meio favorecem o desenvolvimento das finalidades da ESCOOP? Como ela é feita?
- f. Existem políticas institucionais de inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida? Quais?

- g. Quais as relações estabelecidas pela ESCOOP com o setor público, com o setor produtivo e com o mercado de trabalho?
- h. Existem ações para promover a cidadania e de atenção a setores sociais?
- i. Existem políticas que visem a formação de pesquisadores e docentes?

5.3.2.2.1 Instrumentos Metodológicos

Questão avaliativa	Instrumento Metodológico	Fonte de Dados
Verificar como se dá a transferência de conhecimento e importância social das ações da faculdade e seus impactos nas atividades científicas, técnicas e culturais, para o desenvolvimento regional e nacional;	Pesquisa documental Questionários	Site Institucional Questionários docentes, técnicos administrativos e grupo gestor
Verificar como a ESCOOP se relaciona com o setor público, com o setor produtivo e com o mercado de trabalho e com instituições sociais, culturais e educativas de todos os níveis;	Questionários	Questionários docentes, técnicos administrativos, coordenador da graduação e grupo gestor
Identificar ações voltadas ao desenvolvimento da democracia, promoção da cidadania, de atenção a setores sociais excluídos, políticas de ação afirmativa etc.	Pesquisa documental Questionários	Site Institucional Questionários técnicos administrativos e grupo gestor
Quais os critérios adotados pela ESCOOP para ampliar o acesso, inclusive aos portadores de necessidades especiais;	Pesquisa documental Questionários	PDI Questionários técnicos administrativos e grupo gestor
A ESCOOP contribui com a criação de conhecimento para o desenvolvimento científico, técnico ou cultural da nação?	Pesquisa documental Questionários	Site Institucional Questionários técnicos

		administrativos e grupo gestor
Existem atividades institucionais de interação com o meio social? Caracterizar as atividades.	Pesquisa documental Questionários	Site Institucional Questionários técnicos administrativos e grupo gestor
Existem atividades vinculadas com outras cooperativas? Quais? Detalhar as atividades.	Pesquisa documental Questionários	Site Institucional Questionários técnicos administrativos e grupo gestor
Existe uma avaliação sobre a forma em que as atividades de vinculação com o meio favorecem o desenvolvimento das finalidades da ESCOOP? Como ela é feita?	Questionários	Questionários técnicos administrativos e grupo gestor
Existem políticas institucionais de inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida? Quais?	Pesquisa Documental Questionários	PDI e PPI Questionários técnicos administrativos, docentes e grupo gestor
Quais as relações estabelecidas pela ESCOOP com o setor público, com o setor produtivo e com o mercado de trabalho?	Questionários	Questionários grupo gestor
Existem ações para promover a cidadania e de atenção a setores sociais?	Pesquisa Documental Questionários	Site Institucional Questionários técnicos administrativos, e grupo gestor
Existem políticas que visem a formação de pesquisadores e docentes?	Pesquisa Documental Questionários	Site Institucional Questionários técnicos administrativos, docentes e grupo gestor

5.3.2.2.2 Documentação, dados e indicadores para esta dimensão

- critérios que a IES utiliza para a abertura de cursos e ampliação de vagas;
- contribuição da IES na criação de conhecimentos para o desenvolvimento científico, técnico ou cultural;
- caracterização e pertinência das atividades da IES nas áreas de educação, saúde, lazer, cultura, cidadania, solidariedade, organizações econômicas e sociais, meio ambiente, patrimônio cultural, planejamento urbano, desenvolvimento econômico, entre outras;
- descrição e sistematização das atividades relacionadas com cooperativas, ONGs, corais, centros de saúde, escolas, clubes, sindicatos, partidos políticos ou outras;
- evidências da vinculação dessas atividades com o desenvolvimento das finalidades da IES;
- dados sobre bolsas, descontos e outras evidências de políticas institucionais de inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida;
- lista dos estudantes, docentes e pessoal técnico-administrativo portadores de necessidades especiais e das estratégias pedagógico-didáticas empregadas;
- convênios e acordos com outras instituições públicas e privadas, organizações profissionais e empresariais, associações, centros assistenciais.

61

5.4 Relatório Integral (ciclo 2024-2026)

Após a divulgação dos relatórios parciais, a CPA iniciará a fase de elaboração do relatório integral, o qual deverá conter as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano de 2023, bem como retomará os resultados obtidos nos relatórios parciais anteriores, por meio de uma análise global em relação ao PDI e todos os eixos do instrumento, alinhados às atividades acadêmicas e de gestão, conforme as etapas a seguir:

5.4.1 Etapa 1 – Elaboração da versão integral do relatório de autoavaliação

Nessa etapa os membros da CPA deverão realizar reuniões de trabalho para a releitura dos relatórios parciais e fazer uma análise crítica do processo realizado até o momento. Em seguida irão iniciar a elaboração do relatório final, o qual, de acordo com o item 4.2 da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N° 065, deverá discutir os relatórios parciais anteriores, além de explicitar uma análise global em relação ao PDI e a todos os eixos do instrumento.

5.4.2 Etapa 2 – Plano de ação de melhorias

Com base no balanço crítico realizado pela CPA, tanto em relação aos relatórios parciais dos anos anteriores, como às informações coletadas em 2023, os membros da CPA deverão elaborar um plano de ação de melhorias, contendo a relação de atividades consideradas prioritárias para debelar eventuais fragilidades, bem como as que dizem respeito à busca da melhoria contínua da ESCOOP.

62

5.4.3 Etapa 3 – Divulgação dos resultados

Da mesma forma como está previsto em relação aos relatórios parciais, a versão integral de autoavaliação será divulgada na página da CPA no site da ESCOOP, nas reuniões de Colegiado de Curso e afixação dos principais resultados no mural da Faculdade.

6 CRONOGRAMA

Etapa/período	2024				2025				2026			
	Jan-mar	Abr-jun	Jul-set	Out-Dez	Jan-mar	Abril-jun	Jul-set	Out-dez	Jan-mar	Abril-jun	Jul-set	Out-dez
Apresentação e socialização resultados ciclo 2021-2023												
Sensibilização atores para a importância da participação no processo de autoavaliação institucional												
Elaboração projeto ciclo 2024-2026												
Realização de pesquisa com discentes da Graduação (avaliação das disciplinas)												
Finalização Projeto ciclo 2024-2026												
Realização de coleta de dados												
Redação Relatório Parcial 2024												
Apresentação e socialização resultados Avaliação Parcial 2024												
Redação Relatório Parcial 2025												
Apresentação e socialização resultados parciais 2025												
Redação Relatório Parcial 2026 e fechamento do ciclo 2024-2026												

63

REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei no. 10. 861, de 14 de abril de 2004. Brasília. MEC, 2004. Disponível no endereço eletrônico: < <http://www.inep.gov.br> >. Acesso em 02/12/2014.

BRASIL. NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES Nº 065. Disponível em <http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=17007-ata-conaes-111-022015-anexo-02&category_slug=fevereiro-2015-pdf&Itemid=30192>. Acesso em 20/05/2024.

ESCOOP. Escola Superior do Cooperativismo. Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Cooperativas – PPC. 2023.

ESCOOP. Escola Superior do Cooperativismo. Projeto Pedagógico Institucional - PPI. 2019-2024.

ESCOOP. Escola Superior do Cooperativismo. Plano de Desenvolvimento Institucional. 2019-2024.

GIL, Antonio Carlos. Como elaborar projetos de pesquisa. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO: COMISSÃO NACIONAL DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR – CONAES (2004). Diretrizes para a autoavaliação das Instituições. Brasília, 26 de agosto de 2004.

Resolução CAA 03 de 2012 – APROVA O REGULAMENTO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO DA FACULDADE, nov. 2012.

SISTEMA NACIONAL DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR. Orientações Gerais para o roteiro da Autoavaliação das Instituições. INEP, Brasília, 2004.